
CODIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS

Código: 000.05.NO.001**Versão:** 02**Aprovação:** 31.1.2017**Vigência:** 02.2.2017

SUMÁRIO

1. OBJETIVO.....	2
2. ÁREA RESPONSÁVEL.....	2
3. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA.....	2
4. CONCEITOS.....	2
4.1. GRUPO	2
4.2. SISTEMAS.....	2
4.3. PROCESSOS	2
4.4. TIPO DE DOCUMENTOS	2
4.5. SEQUENCIAL.....	2
5. DIRETRIZES.....	2
5.1. GRUPO SISTEMA.....	2
5.2. GRUPO PROCESSO	2
5.3. GRUPO TIPO DE DOCUMENTO	3
5.4. GRUPO SEQUENCIAL	3
5.5. ESTRUTURA DA CODIFICAÇÃO DOS DOCUMENTOS NORMAS.....	3
5.6. TABELA DE CODIFICAÇÃO	3
6. HISTÓRICO DAS ALTERAÇÕES.....	3
7. ANEXOS.....	3
8. ASSINATURAS	3

CODIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS

Código: 000.05.NO.001**Versão:** 02**Aprovação:** 31.1.2017**Vigência:** 02.2.2017

1. OBJETIVO

Estabelecer diretrizes para sistematizar a codificação de documentos.

2. ÁREA RESPONSÁVEL

Diretoria Administrativa

3. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

Não aplicável.

4. CONCEITOS**4.1. Grupo**

Agrupamento padronizado de números e letras para formação do código do documento.

4.2. Sistemas

Estruturas da Empresa onde são realizados os processos.

4.3. Processos

Organização lógica de pessoas, energia, equipamentos e procedimentos em atividades de trabalho projetadas para produzir um resultado final.

4.4. Tipo de Documentos

Documentos do sistema de gestão da Empresa, listados no documento auxiliar 000.05.DA.001 – Planilha de Referência para Codificação de Documentos e conceituados na norma 000.05.NO.002 – Documentos Corporativos.

4.5. Sequencial

Número ordinal de sequência lógica crescente.

5. DIRETRIZES

A codificação dos documentos deve conter 4 (quatro) grupos.

5.1. Grupo Sistema

Composto por 3 (três) dígitos numéricos.

5.2. Grupo Processo

Composto por 2 (dois) dígitos numéricos

CODIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS

Código: 000.05.NO.001**Versão:** 02**Aprovação:** 31.1.2017**Vigência:** 02.2.2017

5.3. Grupo Tipo de Documento

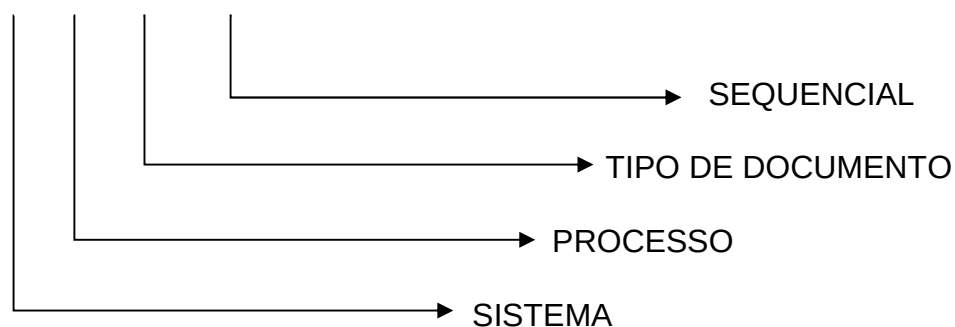
Composto por 2 (dois) ou 3 (três) caracteres de acordo com o documento a ser codificado.

5.4. Grupo Sequencial

Composto por 3 (três) caracteres numéricos.

5.5. Estrutura da Codificação dos Documentos Normas

XXX. XX.XX.XXX

**5.6. Tabela de Codificação**

Consultar documento auxiliar 000.05.DA.001 – Planilha de Referência para Codificação de Documentos, para obter a relação dos códigos.

6. HISTÓRICO DAS ALTERAÇÕES

Versão 02: 02.2.2017 – Revisão dos itens 1, 2, 4.2, 4.4 e 4.5.

Versão 01: 09.4.2014 – Implantação da Norma.

7. ANEXOS

Não aplicável.

8. ASSINATURAS

Paulo Roberto Fares

Diretor Administrativo

Luiz Carlos Ciocchi

Diretor-Presidente