



REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA  
RESOLUÇÃO DE DIRETORIA

**Número:** A/051/03/653ª  
**Data:** 17/08/2016  
**Relator:** **Paulo Roberto Fares**

Com base nas exposições de motivos e nas propostas contidas no Relatório à Diretoria nº A/051/2016 apresentado pelo Sr. Diretor **Paulo Roberto Fares**, a Diretoria resolve **autorizar**:

- A Contratação dos Serviços de Encenação de Peças Teatrais durante a Realização de evento corporativo para a Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho (SIPAT), do ano de 2016, pelo prazo de 45 (quarenta e cinco) dias, no valor de R\$ 41.400,00 (quarenta e um mil, quatrocentos reais), base julho/2016, onerando o item financeiro: 02119, conta razão: 6161212946, centro financeiro: DESENPESS e requisição 10017675.

CERTIFICO a aprovação da  
Presente Resolução de Diretoria

.....  
**Paulo Sergio Silva**  
Secretário das Reuniões de Diretoria  
17/08/2016



## RELATÓRIO A DIRETORIA

**Número:** A/051/2016

**Data:** 17/08/2016

**Relator:** Paulo Roberto Fares

**Proposta:** Contratação de atividades a serem realizadas durante a realização de evento corporativo para a Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho (SIPAT), do ano de 2016.

**Relatório:** Todos os anos a empresa realiza a Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho (SIPAT), em atendimento ao disposto no item 5.16, letra "o", da Norma Regulamentadora (NR) n.º 5 – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA), publicada pela Portaria GM n.º 3.214, de 08/06/1978, do Ministério do Trabalho e Emprego (MTE). Para a disseminação e melhor entendimento das boas práticas de segurança, tanto no ambiente de trabalho como no lar, no trânsito e nos cuidados com a saúde, o Departamento de Gestão de Recursos Humanos utiliza, como meio de aprendizado, diversas atividades como palestras, apresentações teatrais, musica, entre outras, com temas definidos pela área de Segurança do Trabalho. Os recursos financeiros a serem investidos compreendem a realização das duas SIPAT's existentes na Empresa: Sede e Henry Borden.

**Justificativa:** Melhoria da compreensão das práticas de segurança do trabalho.

**Prazo:** 45 (quarenta e cinco) dias.

**Orçamento– Base:** R\$ 41.400,00 (quarenta e um mil, quatrocentos reais), base julho/2016.

<b>Item Financeiro:</b> 02119	<b>Conta Razão:</b> 6161212946	<b>Centro Financeiro:</b> DESENPESS	<b>Requisição:</b> 10017675	<b>Anexos:</b>
----------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------------	--------------------------------	----------------

  
**Paulo Roberto Fares**  
Diretor Administrativo