
REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA
RESOLUÇÃO DE DIRETORIA

Número: A/095/02/507^a

Data: 06/09/2013

Relator: Paulo Roberto Fares

Assunto: 1º Aditivo Contratual – Contrato AIS/AID/5046/02/2012 – Maxtécnica Serviços de Limpeza - ME - Prestação de Serviços de Limpeza, Asseio e Conservação Predial na Usina Henry Borden.

Com base na exposição de motivos contida no Relatório A/095/2013, apresentado pelo Senhor Diretor Administrativo, Financeiro e de Relações com os Investidores, a Diretoria resolve:

Aprovar a emissão do 1º Termo de Aditamento ao Contrato nº AIS/AID/5046/02/2012, junto à Maxtécnica Serviços de Limpeza - ME, para prorrogação do prazo contratual por mais 1 (um) mês e 15 (quinze) dias, com valor de R\$ 62.396,21 (sessenta e dois mil, trezentos e noventa e seis reais e vinte e um centavos) – base janeiro/2012, onerando o item financeiro 02105, Conta Razão 6161212325 – Centro Financeiro SERVGERAIS.

**CERTIFICO a aprovação da
Presente Resolução de Diretoria**



Pedro Eduardo Fernandes Brito
Secretário das Reuniões de Diretoria
06/09/2013

RELATÓRIO A DIRETORIA

Número: A/095/2013

Data: 06/09/2013

Relator: Paulo Roberto Fares

Assunto: 1º Aditivo Contratual – Contrato AIS/AID/5046/02/2012 – Maxtécnica Serviços de Limpeza - ME. - Prestação de Serviços de Limpeza, Asseio e Conservação Predial na Usina Henry Borden.

I. HISTÓRICO

Em vista da necessidade de contratação da prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação predial na Sede da EMAE, foi formalizado em 31.07.2012, através do processo licitatório na modalidade “Pregão Eletrônico”, o contrato nº AIS/AID/5046/02/2012 junto à empresa Maxtécnica Serviços de Limpeza - ME, no valor de R\$ 672.500,00 (seiscentos e setenta e dois mil e quinhentos reais), base janeiro/2012, pelo prazo de 13 (treze) meses, com data de término em 15.09.2013.

II. RELATÓRIO

A Divisão de Serviços e Documentação tem como uma das suas atribuições, o gerenciamento dos serviços de limpeza, asseio e conservação predial na Sede da EMAE e, de acordo com as novas diretrizes, assumiu o processo de contratação dos serviços da mesma natureza para a Divisão de Operação da Usina Henry Borden, para o Departamento de Operação e para o Departamento de Serviços Técnicos.

Com o intuito de facilitar o gerenciamento desses serviços, o processo licitatório para contratação de serviços será único, porém realizado em quatro lotes, contemplando os Escritórios da Sede, a Usina Henry Borden, as Usinas Elevatórias e Estruturas de São Paulo e Oficinas e Instalações do Departamento de Serviços Técnicos.

Como os contratos atuais encerram-se em datas diversas nos meses de setembro e outubro de 2013 há necessidade de alinhar a data de inícios dos serviços, a qual prevemos para 01.11.2013.

Diante do exposto, faz-se necessário o acréscimo de serviços previstos para 1 (um) mês e 15 (quinze) dias, aditando o valor do contrato atual no valor de R\$ 62.396,21 (sessenta e dois mil, trezentos e noventa e seis reais e vinte um centavos) base – janeiro/2012, que corresponde a 9,28% do valor contratual atual e prorrogação de prazo em 1 (um) mês e 15 (quinze) dias, mantidas as demais cláusulas contratuais.

A prestação dos serviços de limpeza, asseio e conservação predial tem como objetivo garantir as condições higiênico-sanitárias das instalações, bem como preservar a saúde dos empregados e visitantes, além de preservar a imagem da Empresa perante os clientes internos e externos.



Os serviços vêm sendo prestados pela Contratada de maneira satisfatória, atendendo as necessidades da EMAE, aliado ao fato de que a Contratada manifesta-se de acordo com a formalização do aditivo, conforme correspondência s/nº datada de 02.09.2013.

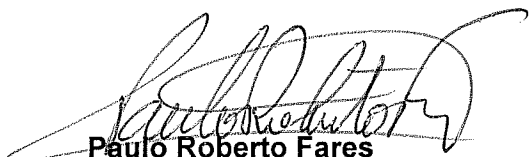
Em consequência deste Aditivo, o valor constante na cláusula 2ª do contrato original passará a ser de R\$ 734.896,21 (setecentos e trinta e quatro mil, oitocentos e noventa e seis reais e vinte e um centavos) – base janeiro/2012, e a data de término passará a ser 31.10.2013, permanecendo inalteradas as demais cláusulas contratuais.

O assunto foi submetido à apreciação do Departamento Jurídico da Empresa, que se manifestou favoravelmente à proposta de aditivo, conforme parecer nº PJ 119/13 datado de 03 de setembro de 2013.

III. CONCLUSÃO

Face ao exposto, propõe a Diretoria:

Aprovar a emissão do 1º Termo de Aditamento ao Contrato nº AIS/AID/5046/02/2012, junto à Maxtécnica Serviços de Limpeza - ME, para prorrogação do prazo contratual por mais 1 (um) mês e 15 (quinze) dias, com valor de R\$ 62.396,21 (sessenta e dois mil, trezentos e noventa e seis reais e vinte e um centavos) – base janeiro/2012, onerando o item financeiro 02105, Conta Razão 6161212325 – Centro Financeiro SERVGERAIS.



Paulo Roberto Fares

Diretor Administrativo, Financeiro e de Relações com Investidores.