

**REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA
RESOLUÇÃO DE DIRETORIA**

Número: A/048/05/441^a
Data: 10/05/2012
Relator: Paulo Roberto Fares
Assunto: Autorização para contratação de prestação serviços de limpeza, asseio e conservação predial.

Com base na exposição de motivos contida no Relatório A/048/2012, apresentado pelo Senhor Diretor Administrativo, Financeiro e de Relações com Investidores, a Diretoria resolve:

- Autorizar a contratação de serviços de limpeza, asseio e conservação predial, mediante processo de licitação, nos termos deste relatório, com valor orçado de R\$ 570.610,89 (quinhentos e setenta mil, seiscientos e dez reais e oitenta e nove centavos) para o LOTE I e R\$ 1.059.456,98 (um milhão, cinquenta e nove mil, quatrocentos e cinquenta e seis reais e noventa e oito centavos) para o LOTE II – base janeiro/2012, pelo prazo contratual de 13 (treze) meses, onerando o item financeiro 02105, Conta Razão 6161212325, Centro Financeiro – SERVGERAIS.

**CERTIFICO a aprovação da
Presente Resolução de Diretoria**


Pedro Eduardo Fernandes Brito
Secretário das Reuniões de Diretoria
10/05/2012

RELATÓRIO A DIRETORIA

Número: A/048/2012

Data: 10/05/2012

Relator: Paulo Roberto Fares

Assunto: Autorização para contratação de prestação serviços de limpeza, asseio e conservação predial.

I. HISTÓRICO

A Divisão de Serviços e Documentação tem como uma das suas atribuições, o gerenciamento dos serviços de limpeza, asseio e conservação predial na sede e, recentemente, com a definição de novas diretrizes, assumiu o processo de contratação dos serviços de mesma natureza, até então descentralizados em diversas unidades organizacionais da empresa.

Com este intuito e para facilitar o gerenciamento desses serviços, o processo licitatório para contratação de serviços de limpeza, asseio e conservação predial será único, porém realizado em lotes, conforme definido abaixo, contemplando a os escritórios da Sede e Usina Henry Borden. Ao final do contrato resultante deste processo licitatório, previsto para Setembro de 2013, serão incorporados, em novo processo licitatório, a limpeza das usinas elevatórias e estruturas do Departamento de Operação (TO) e as oficinas e escritórios do Departamento de Serviços Técnicos (TS).

LOTE I - Sede

Na sede, atualmente esse serviço é prestado pela empresa Higilimp Limpeza Ambiental Ltda., através do contrato n.º ASE/AA/5044/01/2010 de 29/07/2010, pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses, o qual expirar-se-á no próximo dia 12/08/2012.

LOTE II – Usina Henry Borden

Esse serviço é prestado pela DFF Serviços Ltda., através do contrato n.º ASE/LHB/5042/01/2009, pelo prazo de 36 (trinta e seis) meses, o qual expirará no próximo dia 14/06/2012.

II. RELATÓRIO

A solicitação para autorização de contratação objeto desta matéria, tem como objeto garantir as condições higiênico-sanitárias das instalações, bem como preservar a saúde dos empregados e visitantes, além de preservar a imagem da Empresa.



Trata-se de prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação predial, visando à obtenção de adequadas condições de salubridade e higiene, com a disponibilização de mão de obra, saneantes domissanitários, materiais e equipamentos, em locais determinadas.

A prestação dos serviços será executada através de contrato com empresa especializada no ramo de higienização e conservação predial.

Os serviços deverão ser executados, de acordo com a legislação vigente e especificações técnicas elaboradas a partir do CADTERC - Cadernos Técnicos de Serviços Terceirizados do Estado de São Paulo – Volume 3 – Limpeza e Conservação – Versão Jan/12 – Rev.17 – Fev/12.

O prazo de prestação de serviços será de 13 (treze) meses.

Os valores orçados para contratações desses serviços, base – janeiro/2012, são:

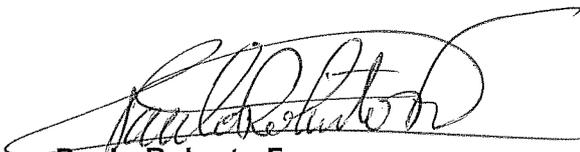
LOTE I – SEDE: R\$ 570.610,89

LOTE II – USINA HENRY BORDEN: R\$ 1.059.456,98

III. CONCLUSÃO

Face ao exposto, propões a Diretoria:

- Autorizar a contratação de serviços de limpeza, asseio e conservação predial, mediante processo de licitação, nos termos deste relatório, com valor orçado de R\$ 570.610,89 (quinhentos e setenta mil, seiscentos e dez reais e oitenta e nove centavos) para o LOTE I e R\$ 1.059.456,98 (um milhão, cinquenta e nove mil, quatrocentos e cinquenta e seis reais e noventa e oito centavos) para o LOTE II – base janeiro/2012, pelo prazo contratual de 13 (treze) meses, onerando o item financeiro 02105, Conta Razão 6161212325, Centro Financeiro – SERVGERAIS.



Paulo Roberto Fares

Diretor Administrativo, Financeiro e de Relações com Investidores